

平成27年度登録業務に関する注意事項

下記の書類・データを2月15日(日)の登録審査時にお持ち下さい。

提出物	データ	プリントアウト
日本連盟・東京連盟提出物		
技能章考査委員推薦名簿	◎	3部
指導者名簿	◎	4部(両面印刷可)
団本部及び隊長名報告書		4部
登録料計算書		3部
団登録申請書		4部
隊登録申請書		3部
特別年功章申請		専用用紙
団委員長及び隊長の表彰申請について		専用用紙
東連表彰申請書		専用用紙

山手地区提出物

地区表彰に関する申請書		1部ずつ
運営委員名簿	◎	1部
各部門ヒアリングシート等		各担当コミより
地区募集ちらし原稿と写真データ	◎	紹介文は50文字以内
直近の育成総会資料		1部

- ・ 各種データはUSBメモリーにコピーしてお持ち下さい。メールでの送信は禁止とします。
- ・ 記入、捺印漏れがないように今一度ご確認ください。(審査時に印鑑もお持ち頂くと安全です)
- ・ 仮申請まで必ず済ませてください!(仮申請処理の段階でエラーが発見されるケースがあるためです)

【スケジュールの目安】

- | | |
|----------------------------|---------------|
| (1) 地区承認 | 2/15(日) |
| (2) 東京連盟分担金の振込 | 2/16(月)～20(金) |
| (3) 県連承認を確認し、日連へ本申請する[web] | 2/23(月)～ |
| (4) ① 日本連盟登録料の振込 | 2/27(金) 厳守!! |
| ② 確定人数分の地区分担金を振り込む | 2/27(金) 厳守!! |

【事前にご相談ください】

- ・ 日連表彰対象団(1月中に全ての登録手続きを完了させる必要があります)
- ・ 隊の復活や休隊がある場合
- ・ ローバースカウトの従登録(進学等で県連盟を跨ぐ場合)がある場合
- ・ 移籍がある場合